



REGLEMENT

FOR

KOMMUNALT RÅD FOR
PERSONER MED
FUNKSJONSNEDSETTELSER

MÅSELV KOMMUNE



(Vedtatt i Målselv kommunestyre 11.12.2008)
(Revidert i Målselv kommunestyre 01.03.2012 - § 3)

§ 1 HJEMMEL

Lov om råd eller annen representasjonsordning i kommuner i fylkeskommuner for mennesker med nedsatt funksjonsevne m.m. ble vedtatt av Stortinget 17.juni 2005. Loven trådte i kraft 10. september 2007. Loven pålegger kommunene å ha råd eller annen representasjonsordning for mennesker med nedsatt funksjonsevne.

§ 2 FORMÅL

Mennesker med nedsatt funksjonsevne skal sikres åpen, bred og tilgjengelig medvirkning i arbeidet med saker som er av spesielt viktig for mennesker med nedsatt funksjonsevne. Dette gjelder blant annet tilgjengelighet, arbeid mot diskriminering på grunnlag av nedsatt funksjonsevne og tjenester for mennesker med nedsatt funksjonsevne.

Rådet arbeider etter prinsippet om funksjonshemmedes fulle deltaking og likestilling i samfunnet.

Rådet er et samarbeids- og rådgivende organ for kommunen i saker som angår funksjonshemmedes behov og interesser.

§ 3 SAMMENSETNING

Kommunalt råd for personer med funksjonsnedsettelse består av 5 medlemmer med personlige varamedlemmer:

2 medlemmer/varamedlemmer fra kommunen.

3 medlemmer/varamedlemmer fra funksjonshemmedes organisasjoner.

Oversikt over medlemmer og vara medlemmer.

Ved forfall blant de 2 valgte medlemmer fra kommunen, skal først personlig vara kontaktes. Kan ikke personlig vara møte, kan øvrig varamedlem kontaktes.

Ved forfall blant de 3 valgte medlemmer fra funksjonshemmedes organisasjoner skal først personlig vara kontaktes. Kan ikke personlig vara møte, kan øvrige varamedlemmer kontaktes.

§ 4 OPPNEVNING

Rådet oppnevnes av kommunestyret – som også oppnevner leder/nestleder.

Brukerrepresentanter med personlige varamenn, oppnevnes etter felles innstilling fra funksjonshemmedes interesseorganisasjoner.

Rådets funksjonstid følger den kommunale valgperioden.

§ 5 ARBEIDSOMRÅDE

Rådet skal holdes løpende orientert om aktuelle saker for funksjonshemmede som er under arbeid i kommunen. Etatene skal legge til rette for brukermedvirkning gjennom å sørge for at rådet får til behandling saker som er av interesse for funksjonshemmede. Slike saker er:

Tiltak med funksjonshemmede som spesiell målgruppe

Allmenne tiltak og tjenester som også berører funksjonshemmede
Kommunenes ordinære budsjett- og planarbeid på ulike områder
Planarbeid innenfor rådets område
I saker av prinsipiell interesse bør rådet få uttale seg på det forberedende stadium av saksbehandlingen
Rådet skal ikke behandle saker som gjelder enkeltpersoner.

Kommunalt råd for personer med funksjonsnedsettelse har møte- og talerett i kommunestyrets møter i de saker de har innstilt i.

§ 6 OPPGAVER

Rådet kan uttale seg om saker som kommunale organer legger fram for det.
Rådet kan uttale seg om saker som brukerorganisasjonene legger fram for det.
Rådet kan også ta opp og utreder saker på eget initiativ.
Rådet har som oppgave å drive informasjonsarbeid innad i kommunen, overfor organisasjoner, allmennheten osv.
Rådet skal initiere bedret samarbeid og samordning i saker av interesse for funksjonshemmede innen offentlige etater i kommunen.
Uttalelser fra rådet skal følge saksdokumentene til det kommunale organet som endelig avgjør saken.

§ 7 SEKRETARIATET

Kommunedirektøren eller den denne bemyndiger, har sekretariat ansvaret for rådet for personer med funksjonsnedsettelse.

§ 8 MØTER OG MØTEINNKALLING

Leder innkaller til møter eller det innkalles til møte når minst 1/3 av medlemmene krever det.
Møteplan utarbeides.
Møter innkalles normalt skriftlig med minst 3 virkedagers varsel. Saksdokumenter sendes rådets medlemmer/varamedlemmer og andre med møterett.
Det føres vedtaksprotokoll. Utskrift av protokollen sendes medlemmer/varamedlemmer og andre med møterett.
Rådet utarbeider årsrapport som sendes kommunestyret/kommunedirektøren, funksjonshemmedes organisasjoner, fylkesrådet for personer med funksjonsnedsettelse og andre instanser som rådet vil informere.

§ 9 ØKONOMI

Kommunen bærer utgiftene med eventuelle møtegodtgjørelser og eventuelle andre utgifter med rådets virksomhet i henhold til vedtatt budsjett.