

**FORSKRIFT OM GEBYRREGULATIV
FOR PLAN-, DELING-, BYGGESAK, SEKSJONERINGSSAKER OG UTSLIPPSSAKER
I MÅLSELV KOMMUNE**

2024

Forskrift om gebyrer er vedtatt av kommunestyret med hjemmel i:

- Lov om planlegging og byggesaksbehandling (pbl), sist endret 01.07.2023
- Lov om eierseksjoner §7, sist endret 11.05.2021
- Forskrift om begrensning av forurensning §11-4, sist endret 21.08.2023

Forskriften er vedtatt av kommunestyret den
16.12.2010 sak 95/2010, med virkning fra 01.01.2011,
sist endret 07.12.2023, sak 23/ , med virkning 01.01.2024

Forskriften trer i kraft ved kunngjøring i Norsk Lovtidend.

Sist regulert pr indeks

Målselv – mulighetslandet



Innholdsfortegnelse

1	Generelle bestemmelser	3
1.1	Grunnlag	3
1.2	Regulering av gebyrregulativets satser	3
1.3	Gyldighet	3
1.4	Betalingsplikt	3
1.5	Betalingsfrist	3
1.6	Gebyr beregnet etter medgått tid	3
1.7	Gebyr for sak som trekkes	4
1.8	Urimelig gebyr	4
1.9	Klageadgang	4
2	Gebyr for behandling av private planforslag	4
2.1	Generelle bestemmelser	4
2.2	Fritak for gebyr	5
2.3	Avslag	5
2.4	Planavklaringer for reguleringsplaner pbl §12-8 og planprogram pbl §4-1	5
2.5	Behandlingsgebyr private reguleringsplaner og endringer etter pbl §12-11 og §12-12	5
2.5.1	Grunngebyr	5
2.5.2	Arealgebyr for planområdets areal over og under terreng	6
2.5.3	Tilleggsgebyr ved endringsforslag	6
2.6	Forenklet planprosess	6
3	Gebyr for behandling av byggesaker	6
3.1	Generelle bestemmelser	6
3.2	Reduksjon i gebyr	7
3.3	Reduserte gebyrer for frivillige organisasjoner	7
3.4	Gebyr ved avslag	7
3.5	Veiledning	7
3.6	Grunngebyr	7
3.7	Øvrige generelle gebyrer	8
3.8	Arealberegning	8
3.9	Tiltak som krever søknad og tillatelse etter plan- og bygningslovens §20-3	8
3.9.1	Boliger og fritidsboliger uten sekundærleilighet, pbl §20-1 a)	8
3.9.2	Andre nybygg, tilbygg og påbygg, pbl §20-1 a)	8
3.9.3	Bruksendring, pbl §20-1 d)	9
3.9.4	Riving av bygninger, konstruksjoner og anlegg, pbl §20-1 e)	9
3.9.5	Heiser og løfteinnretninger, pbl §20-1 f) og §29-9	9
3.10	Tiltak som krever søknad og tillatelse etter plan- og bygningslovens §20-4	9
3.11	Søknadspiktige tiltak etter plan- og bygningslovens §20-3 og §20-4 som ikke kan måles etter bruksareal	10
3.12	Endring av tillatelse før tiltak tas i bruk	10
3.13	Søknad om personlig godkjenning ansvarsrett som selvbygger	11
3.14	Ulovlighetsoppfølging – Tilsyn	11
3.15	Overtredelsesgebyr jf pbl §32-8	11
4	Gebyr for behandling av delingssaker	11
4.1	Generelle bestemmelser	11
4.2	Gebyr ved avslag	11
4.3	Deling av grunnareal, pbl §20-1 m) og §26-1	12
5	Andre saker	12
5.1	Dispensasjoner, pbl §19	12
5.2	Seksjonering etter eierseksjoneringslovens §7	12
6	Gebyrregulativ behandling av utslippssaker	13
6.1	Gebyr for saksbehandling etter Forurensingsforskriften §11-4	13
6.2	Forholdet til bestemmelsene i plan- og bygningsloven	14

1 Generelle bestemmelser

1.1 Grunnlag

Gebyr etter dette regulativet uttrykker kommunens gjennomsnittlige kostnad ved behandling og tilsyn av saker etter plan- og bygningsloven og eierseksjoneringsloven.

I tillegg til gebyrer etter dette regulativet vil det i forbindelse med en søknad bla kunne bli innkrevd tilknytningsavgift for vann og/eller avløp, samt innkrevd gebyrer på vegne av andre offentlige myndigheter som for eksempel tinglysningsgebyr.

1.2 Regulering av gebyrregulativets satser

Regulativet reguleres ihht konsumprisindeks for varer og tjenester (KPI), indeks 03363 "andre tjenester med arbeidslønn som dominerende prsfaktor". Indekstallet for oktober legges til grunn for reguleringen.

Kommunestyret kan gjøre endringer i regulativet ut over indeksreguleringen når kommunestyret finner det nødvendig.

Gebyr etter *pkt 5.2 Seksjonering* reguleres etter Seksjoneringslovens bestemmelser.

1.3 Gyldighet

Dette regulativet gjelder fra 01.01.2024. Med mindre annet framgår nedenfor, beregnes gebyrene etter det regulativ som gjelder på det tidspunktet kommunen mottar komplett søknad.

1.4 Betalingsplikt

Alle som får utført tjenester etter denne forskriften skal betale gebyr ihht gjeldende satser.

1.5 Betalingsfrist

Tidspunktet for fakturering av gebyret og betalingsfrist framkommer under beskrivelsen av den enkelte type søknad eller planforslag.

1.6 Gebyr beregnet etter medgått tid

For saker hvor gebyr skal beregnes etter medgått tid, skal kommunen skrive ut et foreløpig gebyr i samsvar med gitt overslag. Når kommunens arbeid er fullført skal kommunen regne ut det endelige gebyret og skriv tilleggsregning eller tilbakebetale for mye betalt gebyr.

For et gebyr som ikke kan fastsettes på annen måte, eller skal beregnes etter medgått tid, jfr denne forskriften beregnes følgende timesats kr 1.200,- for saksbehandler. Timepris reguleres ihht regulativets bestemmelser.

1.7 Gebyr for sak som trekkes

Når en tiltakshaver eller rekvirent er årsak til at en behandling av søknad blir avbrutt, skal det betales i forhold til saksbehandlingstiden som er lagt ned. Ved beregning benyttes reglene i pkt 1.6 *Gebyr beregnet på anvendt tid*. Normal mottakskontroll ansees i denne sammenheng ikke som saksbehandlingstid.

1.8 Urimelig gebyr

Dersom gebyret åpenbart er urimelig i forhold til det arbeidet og kostnadene kommunen har hatt som følge av saksbehandlingen, kan Kommunedirektøren eller den han/hun har gitt fullmakt, av eget tiltak fastsette et passende gebyr etter grunnlagt søknad.

Kommunedirektøren eller fullmaktshaver kan under samme forutsetninger og med bakgrunn i grunnlagt søknad fra den som har fått krav om betaling av gebyr, fastsette et redusert gebyr. Dette gjelder fastsetting av både høyere og lavere gebyr. Personlige/sosiale forhold regnes ikke som særlig grunn.

Søknad om nedsettelse av gebyr utsetter ikke betalingsfristen.

1.9 Klageadgang

Gebyrfastsettelse i den enkelte sak som er i samsvar med regulativets satser eller fastsatt timesats, kan ikke påklages.

Kommunens fastsettelse av gebyr etter medgått tid og/eller medgåtte utgifter (jfr pkt 1.6) samt avslag på søknad om nedsettelse av gebyr (jfr pkt 1.8), kan påklages til Statsforvalteren i Troms og Finnmark etter reglene i plan- og bygningslovens §1-9.

Klage på gebyrfastsettelse medfører ikke utsettelse av betalingsfrist.

Ved klager skal forvaltningslovens regelverk følges. Klagefrist er 3 uker.

2 Gebyr for behandling av private planforslag

I tillegg til bestemmelsene under *kap 1 Generelle bestemmelser* gjelder følgende bestemmelser for plansaker:

2.1 Generelle bestemmelser

Alle planforslag, herunder forslag til endring gjennom forenklet planprosess skal gebyrbelastes. Ved skriftlig tilbaketrekking av saken før førstegangsbehandling (offentlig ettersyn) skal det betales 50% av fullt gebyr. Det samme gjelder saker som etter en tid anses som uaktuelle som følge av manglende oppfølging av saken fra forslagstiller.

Kommunen dekker ikke kostnadene med andre sektormyndigheters arbeid med planforslaget, eksempelvis kulturminnevernets befaringskostnader, skredfarevurderinger, grunnundersøkelser osv.

2.2 Fritak for gebyr

Følgende forslag til reguleringsformål er fritatt for gebyr:

- Områdereguleringsplaner gebyrlegges ikke.
- Samferdselsanlegg og teknisk infrastruktur som skal være til offentlig formål, jfr pbl §12-5 nr 2 og §12-7 nr 14.
- Friområder som skal være til offentlig formål, jfr pbl §12-5 nr 3 og §12-7 nr 14. Unntaket gjelder kun for den del som ikke skal bebygges.
- Områder for naturvern, jfr pbl § 12-5 nr 5.
- Friluftsområder, jfr pbl §12-5 nr 5.
- Grav- og urnelunder, jfr pbl §12-5 nr 1.
- Vern av kulturmiljø eller kulturminne, jfr pbl 12-5 nr 5, dersom bevaringshensynet er til hinder for ny arealbruk, arealutvidelser eller totalfornyelse (hovedombygging), eller dersom gebyret vil være til hinder for vurdering av bevaringsmessige aspekter.

2.3 Avslag

For private planforslag som avvises eller vedtas ikke lagt ut til offentlig ettersyn, faktureres 50% ihht gebyrregulativet.

2.4 Planavklaringer for reguleringsplaner pbl §12-8 og planprogram pbl §4-1

Planavklaringsmøte for planer som er avklart i overordnet plan	kr	4.500,-
Planavklaringsmøte for planer som ikke er avklart i overordnet plan	kr	11.000,-

Dersom planavklaringsmøte medfører at saken blir trukket, faktureres ikke gebyr.

Forberede politisk behandling av forslag til planprogram, gjennomføre høring og offentlig ettersyn, sluttbehandling og kunngjøring.	kr	22.000,-
---	----	----------

2.5 Behandlingsgebyr private reguleringsplaner og endringer etter pbl §12-11 og §12-12

Samlet gebyr blir summen av grunngebyr og arealgebyr for areal og tilleggsgebyr for eventuelt endringer underveis i planprosessen.

2.5.1 Grunngebyr

Planer og endringer som er avklart ifht overordnet plan	kr	48.000,-
---	----	----------

Planer og endringer som ikke er avklart ifht overordnet plan	kr	70.000,-
--	----	----------

2.5.2 Arealgebyr for planområdets areal over og under terreng

For arealer over 10.000 m ² til og med 50.000 m ² betales et tillegg på kr 6.000,- for hver påbegynte arealintervall på 5000 m ²
For arealer over 50.000 m ² til og med 100.000 m ² betales et tillegg på kr 4.500,- for hver påbegynte arealintervall på 5000 m ²
For arealer over 100.000 m ² betales et tillegg på kr 3.000,- for hvert påbegynte arealintervall på 5000 m ²

Det betales ikke arealgebyr for arealer regulert til grønnstruktur (pbl §12-5 punkt 3).

2.5.3 Tilleggsgebyr ved endringsforslag

Dersom forslagsstiller fremmer endringsforslag underveis i planprosessen, vil det bli krevd et tilleggsgebyr pr time, jfr pkt 1.6 Gebyr beregnet etter medgått tid.

2.6 Forenklet planprosess

Mindre endringer av ett konkret forhold/punkt i planens bestemmelser/kart og som involverer et begrenset antall høringsinstanser - administrativ behandling	kr	7.500,-
Mindre endringer sammensatt av flere forhold/punkt i planens bestemmelser/kart og som involverer et begrenset antall høringsinstanser – administrativ behandling	kr	15.000,-
Øvrige endringer som krever politisk behandling i planutvalget	kr	30.000,-

3 Gebyr for behandling av byggesaker

I tillegg til bestemmelsene under *kap 1 Generelle bestemmelser* gjelder følgende bestemmelser for byggesaker:

3.1 Generelle bestemmelser

- Gebyr beregnes etter den sats som gjelder på tidspunktet fullstendig søknad foreligger og gebyr faktureres tiltakshaver når saksbehandling starter
- Alle gebyr forfaller til betaling 30 dager etter fakturadato. Ved for sen betaling påløper morarente, jfr Lov om rente ved forsinket betaling, samt purregebyr ihht gjeldende regler. Faktura som ikke blir betalt sendes til inkasso for tvangsinnfordring

- Ved betalingsmislighold kan kommunen utsette og treffe vedtak om igangsettingstillatelse, midlertidig brukstillatelse eller ferdigattest inntil fastsatt gebyr er betalt
- Utstedelse av midlertidig brukstillatelse og/eller ferdigattest er inkludert i gebyrene
- Andelen gebyr som brukes til tilsyn er anslagsvis 20 %
- Dersom søknaden krever dispensasjonsbehandling, vil det i tillegg bli krevd gebyr etter *pkt 5.1 Dispensasjoner*

3.2 Reduksjon i gebyr

Ved overskridelse av fastsatt saksbehandlingstidsfrist reduseres gebyret, jfr Forskrift om byggesak § 7-4.

3.3 Reduserte gebyrer for frivillige organisasjoner

Ved arbeider som krever søknad og tillatelse etter plan- og bygningslovens §20-4 og baseres på rent frivillig arbeid reduseres gebyrene med 50%.

3.4 Gebyr ved avslag

Dersom en søknad om tiltak fører til avslag betales fullt gebyr ihht regulativet for vedkommende tiltak

Dersom det inne tre måneder etter avslag fremmes ny eller revidert søknad om samme eller tilsvarende tiltak, reduseres nytt gebyr med 50% av det gebyret som ble betalt ved første gangs behandling.

3.5 Veiledning

Forhåndskonferanse med referat, jamfør pbl §21-1	4.200,-
For annet avtalt veiledningsmøte etter pbl, uten referat	600,-

- Tilbudet om veiledningsmøte gjelder veiledning knyttet til konkrete tiltak, før søknad.
- Veiledning i henhold til forvaltningslovens bestemmelser om alminnelig veiledningsplikt er ikke gebyrbelagt, jamfør forvaltningsloven paragraf 11.

3.6 Grunngbyr

Grunngbyr for førstegangsbehandling av søknad etter punkt 3.9, med digital søknad sendt inn via Altinn på løsninger utviklet for digital byggesaksbehandling.	1.200,-
Grunngbyr for førstegangsbehandling av søknad etter punkt 3.9, som ikke er sendt inn digitalt via Altinn på løsninger utviklet for digital byggesaksbehandling.	3.600,-

- I tillegg til grunngebyr betales gebyr etter satsene nedenfor slik det fremgår av denne gebyrforskriften.

3.7 Øvrige generelle gebyrer

Mangelgebyr for mangler ved søknad som utløser mangelbrev. Dette gjelder kun saker etter pbl §20-3	3.600,-
Sak avvises på grunn av mangler	20 % av fullt gebyr
Sak avvises på grunn av ingen søknadsplikt	Grunngebyr

3.8 Arealberegning

Bruksareal (BRA) beregnes som beskrevet i Forskrift om tekniske krav til byggverk §5-4.

3.9 Tiltak som krever søknad og tillatelse etter plan- og bygningslovens §20-3

3.9.1 Boliger og fritidsboliger uten sekundærleilighet, pbl §20-1 a)

Bruksareal (BRA), m ²	Ett-trinns søknad	Ramme-tillatelse	Igangsettings-tillatelse(r)
Mikrohus, inntil 30 m ²	7.000,-		
BRA inntil 200 m ²	14.000,-	11.500,-	4.000,-
BRA over 200 m ²	16.000,-	13.500,-	4.000,-

Tillegg for sekundærleilighet i bolig på inntil 80 m² kr 5.000,-

3.9.2 Andre nybygg, tilbygg og påbygg, pbl §20-1 a)

Gjelder andre søknadspliktige tiltak som nybygg, tilbygg, påbygg, underbygg og hovedombygging. Gjelder også for bolig og fritidsbolig med flere leiligheter. Ved kombinasjonsbygg som inneholder boligdeler benyttes pkt 3.9.1 på boligdelen og pkt 3.9.2 på annet areal.

Bruksareal (BRA), m ²	Ett-trinns søknad	Ramme-tillatelse	Igangsettings-tillatelse(r)
BRA inntil 30	6.000,-	4.500,-	4.000,-
BRA inntil 150	12.000,-	10.000,-	4.000,-
BRA inntil 300	18.000,-	13.000,-	4.000,-
BRA inntil 600	25.000,-	23.000,-	4.000,-
BRA inntil 1000	35.000,-	33.000,-	4.000,-

BRA over 1000	+ kr 15 pr m ²	+ kr 15 pr m ²	4.000,-
---------------	---------------------------	---------------------------	---------

3.9.3 Bruksendring, pbl §20-1 d)

Bruksendring uten bygningsmessige endringer	kr	5.000,-
For bruksendring med bygningsmessige endringer innenfor en bruksenhet eller sammenføring av bruksenheter, betales gebyr på 50% av gebyr i pkt 3.9.2.		
For bruksendring som medfører oppdeling av bruksenheter, etablering av nye boenheter eller som omfatter tilbygg/påbygg betales gebyr som for tilsvarende nytt tiltak etter satsene i pkt 3.9.2.		

3.9.4 Riving av bygninger, konstruksjoner og anlegg, pbl §20-1 e)

Minsteavgift for riving av tiltak, BRA inntil 100 m ²	kr	2.000,-
Riving av bygninger og konstruksjoner, BRA inntil 600 m ²	kr	7.000,-
Riving av bygninger og konstruksjoner, BRA over 600 m ²	kr	10.000,-

3.9.5 Heiser og løfteinnretninger, pbl §20-1 f) og §29-9

Kommunal saksbehandling etter sikkerhetskontroll utført av Norsk Heiskontroll	kr	5.500,-
Saksbehandling og utstedelse av driftstillatelser for nye heiser, ombygginger og større reparasjoner av eksisterende heiser	kr	10.500,-
Installasjon av enkel trappeheis for bevegelseshemmede	kr	4.500,-

3.10 Tiltak som krever søknad og tillatelse etter plan- og bygningslovens §20-4

Gjelder driftsbygninger under 1000 m², mindre tiltak på bebygd eiendom, midlertidige bygninger, konstruksjoner og anlegg som ikke skal plasseres for mer enn 2 år og andre mindre tiltak som etter kommunens skjønn kan forestås av tiltakshaver.

Bruksareal (BRA), m ²	Ett-trinns søknad
Mikrohus jf byggesaksforskriften	6.000,-
BRA inntil 30	5.000,-
BRA inntil 150	6.000,-
BRA inntil 300	8.000,-
BRA inntil 600	14.000,-
BRA inntil 1000	20.000,-
BRA over 1000	+ kr 15 pr m ²

3.11 Søknadspliktige tiltak etter plan- og bygningslovens §20-3 og §20-4 som ikke kan måles etter bruksareal

Pipe, våtrom og fasadeendring i/på boliger, fritidsboliger, garasjer ol.	kr	4.000,-
Vann- og avløpsledninger, trasélengde inntil 5 km	kr	12.000,-
Vann- og avløpsledninger, trasélengde over km	kr	18.000,-
Nedgraving tanker/tanker på terreng	kr	10.000,-
Støttemur høyere enn 1,5 m, støyavskjerming lengre enn 10 m	kr	12.000,-
Lekeplasser, idrettsanlegg, parkeringsplasser ol. inntil 1000 m ²	kr	12.000,-
Lekeplasser, idrettsanlegg, parkeringsplasser ol. over 1000 m ²	kr	18.000,-
Veganlegg, trasélengde inntil 1000 m	kr	12.000,-
Veganlegg, trasélengde over 1000 m	Kr	18.000,-
Vesentlig terrenginngrep tiltaksklasse 1, masseuttak/utsprenging inntil 500 m ³ , utfylling vann/på land inntil 500 m ²		15.000,-
Vesentlig terrenginngrep tiltaksklasse 2, masseuttak/utsprenging inntil 2000 m ³ , utfylling vann/på land inntil 2000 m ²		20.000,-
Vesentlig terrenginngrep tiltaksklasse 3, masseuttak/utsprenging over 2000 m ³ , utfylling vann/på land over 2000 m ²		30.000,-

For andre tiltak som feks større forstøtningsmurer, innhegning/levegg, fasadeendring på større tiltak, skilt, reklameinnretninger, våtrom i større tiltak, bygningstekniske installasjoner gjelder:

For behandling etter §20-4	kr	5.000,-
For behandling av tiltak etter §20-1, tiltaksklasse 1	kr	12.000,-
For behandling av tiltak etter §20-1, tiltaksklasse 2	kr	18.000,-
For behandling av tiltak etter §20-1, tiltaksklasse 3	kr	30.000,-

3.12 Endring av tillatelse før tiltak tas i bruk

Satsene gjelder pr endringssøknad.

Søknadsendring med krav om ny nabovarsling og/eller endring i matrikkelen (eiendomsregisteret)	kr	6.000,-
Søknadsendring uten krav om ny nabovarsling og/eller uten endring i matrikkelen (eiendomsregisteret)	kr	5.000,-
Dersom endringen medfører økt bruksareal eller økning i antall leiligheter, skal det beregnes tilleggsgebyr for økt areal eller antall leiligheter etter pkt 3.9.2.		

3.13 Søknad om personlig godkjenning ansvarsrett som selvbygger

Søknad om personlig godkjenning ansvarsrett som selvbygger	kr	1200,-
--	----	--------

3.14 Ulovlighetsoppfølging – Tilsyn

For oppfølging av ulovlige tiltak som er igangsatt/utført uten nødvendig tillatelse, kan det kreves gebyr for ulovlighetsoppfølgingen med et beløp tilsvarende gebyr for denne type tiltak i henhold til regulativet.

Ved eventuell etterfølgende søknad om godkjenning av tiltak betales i tillegg ordinært gebyr for søknadsbehandlingen. Der tiltakshaver uoppfordret søker om godkjenning av tiltak etter det er utført, betales ordinært gebyr og ikke gebyr for ulovlighetsoppfølging etter første ledd. Ved særlig omfattende og ressurskrevende ulovlighetsoppfølging kan det kreves gebyr etter medgått tid.

3.15 Overtredelsesgebyr jf pbl §32-8

Utmåles etter overtredelse jf byggesaksforskriften (SAK10) §16-1. For detaljert beskrivelse av hvilke forhold som kan medføre overtredelsesgebyr vises det til SAK10 §16-1 med underpunkter. Utmåling av gebyrets størrelse fastsettes etter regler i SAK10 §16-2. Maksimalt samlet gebyr kan ikke overstige kr. 400.000,- jf SAK10 §16-1.

4 Gebyr for behandling av delingssaker

I tillegg til bestemmelsene under *kap 1 Generelle bestemmelser* gjelder følgende bestemmelser for delingssaker:

4.1 Generelle bestemmelser

- Gebyr beregnes etter den sats som gjelder på tidspunktet fullstendig søknad foreligger og gebyr faktureres tiltakshaver når saksbehandling starter
- Alle gebyr forfaller til betaling 30 dager etter fakturadato. Vedtak utstedes når gebyr er innbetalt.
- Forhåndskonferanse er inkludert i gebyrene
- For behandling av søknader om delingssamtykke etter lov om jord 12. mai 1995 nr 23 §12, betales grunngebyret på kr 2.000

4.2 Gebyr ved avslag

Dersom en søknad om tiltak fører til avslag, betales fullt gebyr ihht regulativet for vedkommende tiltak.

4.3 Deling av grunnareal, pbl §20-1 m) og §26-1

Fradeling av 1 enkelt tomt uten høring ihht vedtatt reguleringsplan	kr	5.000,-
Fradeling av 2-6 tomter i ett og samme vedtak ihht vedtatt reguleringsplan	kr	7.000,-
Fradeling eller arealoverføring eller arealoverføring til uendret bruk med begrenset høring	Kr	10.000,-
Fradeling eller arealoverføring med høring, uten dispensasjon ihht vedtatte formål i overordnet plan	kr	10.000,-
Fradeling med høring og dispensasjon som ikke er i tråd med formålet i overordnet plan	kr	20.000,-
Fradeling og innløsning uten høring med dispensasjon for eksisterende feste- og punktfestetomter hvor grensene er fastsatt/oppmålt tidligere (saker etter 1980)	kr	5.000,-
Fradeling og innløsning med begrenset høring og dispensasjon for eksisterende feste- og punktfestetomter hvor grensene ikke er fastsatt/oppmålt tidligere (saker før 1980)	kr	6.000,-
Fradeling eller arealoverføring av tilleggsareal på inntil 250 m ² som ikke er byggetomt med begrenset høringsrunde og dispensasjon	kr	6.000,-

5 Andre saker

5.1 Dispensasjoner, pbl §19

For behandling av søknad om dispensasjon fra plan- og bygningslovgivningen og fra planbestemmelser belastes gebyr etter følgende tabell:

Dispensasjonssøknad – administrativt vedtak uten høring	kr	9.000,-
Dispensasjonssøknad – administrativt vedtak med høring	kr	15.000,-
Dispensasjonssøknad – politisk vedtak uten høring	kr	12.000,-
Dispensasjonssøknad – politisk vedtak med høring		25.000,-

5.2 Seksjonering etter eierseksjoneringslovens §7

Gebyr for seksjonering er en funksjon av rettsgebyret. Dette fastsettes årlig av Stortinget. Opplysninger om størrelsen kan fås ved henvendelse til Målselv kommune eller til Nord-Troms tingrett. I tillegg til gebyrsatsene skal det betales et tinglysningsgebyr. Tinglysningsgebyret tilbakebetales dersom seksjoneringstillatelse ikke blir gitt.

Seksjonerings sak uten befaring	kr	3 x rettsgebyr
---------------------------------	----	----------------

Seksjonerings sak med befarings	kr	5 x rettsgebyr
Gebyr per seksjon ½ rettsgebyr		
Oppmåling fellesareal tilknyttet hver seksjon – kontorforretning: 50% av gjeldene gebyrregulativ for oppmåling med kontorforretning		
Ved trukket sak, og der tillatelse ikke blir gitt, kreves 50% av fullt gebyr		
For utarbeiding av særskilt måledokument over tilleggsdeler i tomt betales som kartforretning.		
Reseksjonering 2 x rettsgebyr + tinglysningsgebyr		
Sletting av seksjoner 1 x rettsgebyr + tinglysningsgebyr		

6 Gebyrregulativ behandling av utslippssaker

Gebyret gjelder for utslippssaker etter kapittel 12,13 og 15 i forskrift om begrensning av forurensing, fastsatt av Miljøverndepartementet 01.07.2004.

6.1 Gebyr for saksbehandling etter Forurensingsforskriften §11-4

Definisjoner:

Saksbehandling, kommunens behandling og kontroll i forbindelse med utslipp etter forskriftens bestemmelser.

For saksbehandling og søknadskontroll betales gebyr etter følgende takster for utslipp av sanitært avløpsvann etter kapittel 12, 13 og 15 i forurensingsforskriften:

	Gebyr (kr)
Kapittel 12	
Utslipp inntil 5 pe	5.000,-
Utslipp 5-20 pe	10.000,-
Utslipp 20-49 pe	15.000,-
Kapittel 13	
Utslipp 50-500 pe	20.000,-
Utslipp over 500 pe	30.000,-
Kapittel 15	
Påslipp av oljeholdig avløpsvann	5.000,-

Alle utgifter i forbindelse med å fremskaffeopplysninger og dokumentasjon, evt. faglig bistand til grunnundersøkelser, må bekostes av søkeren.

6.2 Forholdet til bestemmelsene i plan- og bygningsloven

Saksbehandling etter forskrift om utslipp samordnes med bestemmelsen om saksbehandling, ansvar og kontroll i plan- og bygningsloven.