

Kommunalt næringsfond



Har du som skal starte en bedrift, eller du som allerede har en bedrift tenkt å søke støtte fra kommunalt Næringsfond?

Formålet med fondet er å bidra til nyetablering, innovasjon og kompetanseheving, eventuelt omstilling i næringslivet i Måselv.

Fondet er åpent for bedrifter registrert i Måselv. To eller flere foretak kan søke sammen om tilskudd fra næringsfondet til investering og/eller utvikling av virksomheten(e).

For felles prosjekter skal et av foretakene være hovedansvarlig for søknad, gjennomføring og rapportering. Som vedlegg til slik søknad skal det følge signert avtale som beskriver roller og hvilken nytte hvert foretak venter å oppnå ved gjennomføring av fellestiltaket.

Støttesatser

Det kan gis maksimum 40 % tilskudd fra kommunalt næringsfond, inntil kr.100.000 pr søknad/tiltak. For prosjekter med ramme over kr. 300.000, anbefales det å søke Innovasjon Norge og/eller Fylkeskommunen om støtte til tiltaket/prosjektet.

Søknad

Søknad leveres via www.regionalforvaltning.no og skal blant annet beskrive følgende:

1. Søkers navn, organisasjonsnummer, bankkonto og kontaktopplysninger.
2. Foretaket og formål med søknaden
3. Samarbeidspartnere og eventuell faglig bistand (ekstern kompetanse/faglig hjelp)
4. Kostnadsplan som er spesifisert slik at regnskap kan sammenstilles ved prosjektslutt
5. Finansieringsplan (søkt andre eventuelle lån/tilskudd og søkers egenkapital)
6. Organisering (Ansvar for gjennomføring, andre deltakere og hva de har ansvar for)
7. Tidsplan (Når planlegges oppstart og når skal prosjektet være ferdig)
8. Forventede resultater - (Hva skal man oppnå av resultater, og betydning for foretaket)

Merk at:

- A) Egenkapital må bekreftes.
- B) Egeninnsats godkjennes med inntil kr 600,- pr time, og kan maksimalt utgjøre 25% av finansieringsplanen.
- C) I søknaden må søker oppgi eventuell offentlig støtte som er mottatt de tre siste år.

Søknadsfrist

Søknader behandles i to omganger hvert år, og frist for søknad er 1. april og 1. oktober hvert år.

Behandling av søknader

Formannskapet fungerer som fondsstyre. Kommunens administrasjon utfører saksbehandlingen, hvor landbruksavdelingen håndterer søknader fra primærnæringen.

Fondets midler fordeles på hensiktsmessig måte (50/50) i forhold til to søknadsrunder hvert år.

I saksbehandlingen legges følgende føringer til grunn:

1. Gjeldende retningslinjer for kommunalt næringsfond.
2. Gjeldende kommunale planer.
3. Retningslinjer for distrikts- og regionalpolitiske virkemidler.

Klagesaker behandles av formannskapet etter gjeldende regelverk.

Har du spørsmål, ta kontakt med kommunens næringsavdeling.

Tilsagn

Vedtatt om tilsagn om tilskudd fra næringsfondet er gjeldende i ett år, og faller bort dersom prosjektet/tiltaket ikke er igangsatt innen ett år fra tilsagn er gitt. Etter begrunnet søknad kan slik frist forlenges med inntil 6 måneder.

Utbetaling

Ordinært kan halvparten av innvilget støtte utbetales ved prosjektstart, med mulighet for utbetaling av inntil 75% av støtten underveis i tidsperioden tilskuddet er gjeldende.

Alle mottakere av tilskudd fra næringsfondet forplikter seg å innlevere regnskap som kan sammenstilles med budsjett og sluttrapport for bruk av tilskuddet.

For tilskudd over kr 50 000 skal det leveres prosjektrengskap som er bekreftet av revisor eller autorisert regnskapsfører. Dersom kostnadene ved sluttrapportering er mindre enn planlagt, betaler kommunen ut støtte i forhold til den kommunale finansieringsandel som var forutsatt i tildelingen.

Også nyttig å vite:

Følgende kan ikke støttes:

- Lønn til personell fast ansatt i kommunen (administrasjonsmidlene til virkemiddelordningen er unntaket fra dette).
- Politikkforberedende aktiviteter internt i kommunen eller i regi av kommunen, herunder kjøp av tjenester i forbindelse med utforming av nye tiltak og lovpålagte eller egen initierte plan og strategiprosesser.

Retningslinjer for Kommunalt næringsfond – Vedtatt 22. mars 2022

- Utgifter som har karakter av årlig driftsstøtte eller kostnadsandel i samarbeid som kommunen er fast deltaker i, slik som regionråd, destinasjonsselskap eller andre samarbeidsselskap.
- Drift av, eller investering i, kommunale lovpålagte oppgaver utført av kommunen eller andre.
- Innskudd av aksjekapital, lån eller driftstilskudd til selskap som kommunen er medeier i eller eiere av.

Fondet kan ikke brukes til

- Generell driftsstøtte (unntatt til utkantbutikker etter spesielle regler)
- Gjeldssanering
- Prosjekter som er avsluttet eller tilnærmet avsluttet på søknadstidspunktet
- Kvotekjøp eller omsettelige lisenser/rettigheter (f.eks knyttet til melk, fisk m.v.)

Konkurransesvridning og bagatellmessig støtte

I den grad det gis støtte til detaljhandel og annen servicevirksomhet skal det tas hensyn til om eventuell støtte vil medføre konkurransevridning mellom bedrifter innad i kommunen.

Bagatellmessig støtte er et begrep som kommunen må forholde seg til når man skal tildele støtte til næringsdrivende. Forbudet mot offentlig støtte til næringslivet (EØS-avtalen artikkel 61 nr. 1) får ikke anvendelse på støttebeløp opp til 200.000 euro over en treårsperiode, såkalt bagatellmessig støtte ("de minimis aid"). Overskrider grensen må søknaden forhåndsmeldes og bli godkjent av EFTA sitt overvåkingsorgan, ESA. En næringsdrivende kan altså ikke motta støtte for mer enn 200 000 euro over tre år fra offentlig instanser. Kommunen må ivareta regelverket ved å ha oversikt over hva den enkelte søker har fått av midler i treårsperioden og ta dette inn i søknadsbehandlingen for de som søker næringsfond. Det stilles som krav til søker å også oppgi tidligere offentlig tilskudd/støtte i søknaden.

Delegert myndighet

Formannskapet har fullmakt til å foreta vedtektsendringer innenfor vedtatte rammer. Fondets disponible midler plasseres på egen konto. Renter og avdrag tilbakeføres fondet.

Alle kommuner som mottar midler fra fylkeskommunen til kommunale næringsfond kan bruke inntil fem prosent av midlene de forvalter til å dekke egne administrasjons- og gjennomføringskostnader.

Kommunedirektøren kan gi tilsagn inntil kr 20.000,- fra næringsfondet etter delegert myndighet.

Årsmelding

Det utarbeides årlig en rapport om bruk av kommunalt næringsfond som legges frem for formannskapet innen utgangen av august hvert år.